



Nr. 36 din 23.11.2017



Aprobat,
Primar
Ion SANDU

Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2018 a comunei Perisani, județul Valcea

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art.11, alin. (3) din Hotărarea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice **Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund produsele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante**

Potrivit dispozițiilor art.11, alin. (2) din Hotărarea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Perisani, prin compartimentul achiziții publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Perisani pe parcursul anului bugetar 2018.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul comunei Perisani se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Achiziții a procedat la întocmirea prezentei strategii prin utilizarea informațiilor și a următoarelor documente estimative:

- nevoile identificate la nivelul UAT –ului ca fiind necesare a fii satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție publică, așa cum rezultă acestea din referatele de necesitate transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul primăriei;
- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- capacitatea profesională existentă la vivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- resursele existente si, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publică;

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul localității Perișani se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice și anexa** privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții publice la nivelul de comună, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia de dezvoltare a localității Perișani pentru perioada 2016-2020.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2018.

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Perișani în calitate de autoritate contractantă, prin compartimentul achiziții publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare acces de achiziție publică **trei etape distincte:**

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru;

a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică

- Se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate** și se încheie cu aprobarea de către primarul localității a **documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport**

- **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice** și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art.23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare **se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătura cu:**

- a) relația dintre obiectul, constrangerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de o parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul.
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord –cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau implementarea obiectivelor comunei Perișani;
- f) justificarea privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art.69 alin 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi,

criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

b) **Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului – cadru** începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului/acordului-cadru.

- Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Comuna Perișani va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea unuia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate la nivel de Consiliul Județean. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Comuna Perișani va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care Comuna Perișani intenționează să le atribuie în decursul anului 2018.

3.2. La elaborarea **Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 s-a ținut cont de:**

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări, prezentate în anexă;
- b) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul comunei, programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.4. După aprobarea Bugetului pe anul 2018 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2018 și în termen de cinci zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija compartimentului achiziții publice se va publica în SEAP și pe pagina de internet a instituției primaria_perisani@yahoo.com

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7⁶, alin.1 din Legea nr. 98/2016, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.3 din Legea nr. 98/2016. Publicarea se va face în termen de 4 zile de la data modificărilor.

4. Sistemul de control intern

4.1. Având în vedere noua legislație în domeniul achizițiilor publice, ca document de politică internă, Comuna Perișani prin Compartimentul Achiziții Publice, consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului.

5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art.12, alin. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Comuna Perișani va implementa în cursul anului 2018, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a legislației privind achizițiile publice.

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 alin 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art.1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, Comuna Perișani va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii. Astfel, Comuna Perișani încheie protocoale /contracte pentru:

- utilități energie electrică
- utilități apă rece

5.3. Comuna Perișani va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP (mijloace online/offline) în afara de excepțiile prevăzute în legislație.

5.4. Prezenta strategie anuală de achiziții pe anul 2018 se va publica pe pagina de internet www.primaria_perisani.ro

Întocmit,

Compartiment achiziții public

